

令和7・8年度

提出書類等チェックリスト【測量・建設コンサルタント等】

※提出書類は、紐やクリップ等で綴じる必要はありません。用紙のみを提出ください。

※申請書類等は「提出書類一覧」の順番に揃え、個別フォルダーに収納してください。

(○:必ず必要、△:該当の場合に提出)

	書類の名称	チェック欄 (用意できたものに○印を付ける)	町担当者使用欄 (こちらには記入しないでください)
○	1 官製はがき(切手を貼ったはがき)※封筒・独自様式不可 (表に貴社の住所及び名称を記載し、御中又は様をつける)		
○	2 業者カード ※申請書類作成ツールで作成・印刷		
○	3 提出書類等チェックリスト(この用紙)		
○	4 一般競争(指名競争)参加資格審査申請書(5市3町統一様式1) ※全部で申請書は3枚です。 ※1/3ページは申請書類作成ツールで作成・印刷 ※2/3、3/3ページは別Excelファイルで作成・印刷		
○	5 登録証明書(写) ※営業に関して法律上必要とされている登録の証明書。 登録希望業種一覧表参照。		
△	6 営業所一覧表(5市3町統一様式2)		
○	7 測量等実績調書(5市3町統一様式3)		
○	8 技術者経歴書(5市3町統一様式4)		
○	9 使用印鑑届(写不可)(5市3町統一様式5) ※申請書類作成ツールで作成・印刷		
△	10 登記簿謄本(写)又は履歴事項全部証明書(写)〔法人のみ〕		
△	11 代表者身分証明書(写)〔個人事業者のみ〕		
△	12 長泉町納税証明書(写)〔町内業者のみ〕		
△	13 納税証明書その3の3(写)〔法人のみ〕		
△	14 納税証明書その3の2(写)〔個人事業者のみ〕		
△	15 委任状(写不可) 5市3町統一様式6) ※申請書類作成ツールで作成・印刷		
○	16 誓約書 ※申請書類作成ツールで作成・印刷		
△	17 ISO審査登録証等(写)		
△	18 官公需適格組合証明書(写) 組合員名簿・協同受注契約・配分基準(県等提出書類の写)		
○	19 A4判個別フォルダー ピンク系色		
○	20 申請書類作成ツール(Excel)データ ※オンラインで提出(https://logoform.jp/form/uQQ/L/805431)		