

長 泉 町 会 計 年 度 任 用 職 員 【 保 健 師 】 募 集 案 内

1 募集職種・人員・職務内容・資格要件等

募集職種	人員	職務内容	資格要件等 ^(注1)
保健師 (パートタイム)	1 名	健康づくり、保健衛生事業の実施、 その他事務処理	保健師 Word、Excel など基本的なパ ソコンの操作が 可能な方

(注1) 応募資格は、上記の「資格要件等」を満たす人で、地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当しない人となります。

2 勤務条件

任用期間	令和 8 年 9 月 1 日から令和 9 年 3 月 31 日まで（退職補充） ※原則として任用の日から 1 月の間は条件付採用期間となります。 ※勤務実績が良好な場合、再度任用することがあります。	
勤務日・勤務時間・休日	勤務日	週 5 日（原則として月曜日から金曜日まで）
	勤務時間 （休憩時間）	9:00～17:00 の 1 日 7 時間 00 分勤務（休憩時間 60 分）
	休日	土曜日・日曜日・祝日 年末年始（12 月 29 日～ 1 月 3 日）
	備考	業務の必要から、時間外（休日）勤務が発生する場合があります
給与（基本給）	日額 10,453 円（地域手当を含む）	
諸手当 （相当報酬等）	期末手当・勤勉手当（注 2）、時間外勤務手当、通勤手当 等 （注 2）期末手当の支給率：年間 2.525 月分（最大） 勤勉手当の支給率：年間 2.125 月分（最大） ・ 計算方法：給与の平均額に期別支給割合、在職期間割合等を乗じた額 *任期が 6 月以上かつ週の勤務時間が 15 時間 30 分以上の者にのみ支給されます。	
休暇	・ 年次有給休暇 ※任用期間等に応じて付与 ・ 特別休暇（有給又は無給） ※勤務時間等により取得条件や日数が異なります。	
勤務場所	健康増進課（長泉町健康公園 ウェルピアながいずみ内） 長泉町納米里 549 番地	
社会保険	社会保険（健康保険・厚生年金保険）：適用 雇用保険：適用	

公務災害	労働者災害補償保険が適用されます。
服務	地方公務員法に規定する服務に関する規定（服務の宣誓、法令及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、守秘義務、職務専念義務、政治的行為の制限、争議行為等の禁止、<u>営利企業等への従事等の制限</u>（注3））及び懲戒に関する各規定が適用されます。 （注3）パートタイム勤務は、「営利企業等への従事等の制限」が適用されませんので、職務の遂行に支障を来すおそれがある場合、町の信用を損なうおそれがある場合等を除き、営利企業等への従事等（兼業）を行うことができます。 <u>ただし、兼業を行う場合は、届け出ていただきます。</u>

3 応募方法・応募期限

(1) 提出書類

① 申込書	長泉町会計年度任用職員任用申込書（様式あり） ※申込書は、町ホームページからダウンロードしてください。
② 資格証（写）	保健師免許証の写し

※提出書類は、返却いたしませんので、予めご了承ください。

(2) 応募期限・提出方法

令和8年8月21日（金）まで（必着）に健康増進課に持参又は下記宛先に郵送にてお申込みください。

※持参の場合の受付は、午前9時00分～午後4時30分（土・日曜日、祝日を除く）

(3) 宛先（持参先）

〒411-0933 駿東郡長泉町納米里 549 番地
 長泉町役場健康増進課（ウェルピアながいずみ）
 電話番号：055-986-8760

4 選考方法・実施時期

選考方法	申込書による書類審査及び面接
実施時期	令和8年8月下旬など ※随時、応募者全員に、面接の詳細な日時及び場所を連絡します。

5 その他

- 「会計年度任用職員」とは、地方公務員法第22条の2第1項の規定に基づき任用される非常勤職員（一般職の地方公務員）です。
- その他不明な点については、上記3(3)の宛先（持参先）にお問い合わせください。