

認可外保育施設利用証明書兼保育料納入済証明書

年 月 日

認可外保育施設 所在地
名称
代表者名 印
電話番号

下記の児童は、年 月から 年 月まで本保育施設を利用し、その利用状況及び保育料の納入状況は、下記のとおりであることを証明します。

記

- 1 児童の氏名・生年月日 年 月 日
- 2 利用者（保護者）の氏名
- 3 利用者（保護者）の住所 長泉町
- 4 利用契約の区分 月極契約 ・ 定期契約 ・ 一時預かり

利用月	利用時間	利用日数	利用者から 受領した保育料	保育料 納入日
年 月	午前 ・ 午後 時 分から 午前 ・ 午後 時 分まで	日	円	/
年 月	午前 ・ 午後 時 分から 午前 ・ 午後 時 分まで	日	円	/
年 月	午前 ・ 午後 時 分から 午前 ・ 午後 時 分まで	日	円	/

※月極契約又は定期契約については契約内容を、一時預かりについては利用実績を記入してください。

【備考】

- (1) 月極契約は、原則として、利用日及び利用時間が 1 日当たり 6 時間以上かつ 1 月当たり 12 日以上となる契約をいいます。
- (2) 定期契約は、原則として、利用時間が 1 月当たり 72 時間以上となる契約をいいます。
- (3) 一時預かりは、月極契約及び定期契約を除く契約で、原則として、利用時間が 1 日当たり 4 時間以上の契約をいいます。
- (4) 保育料は、施設に支払った費用（入園料、給食費、延長利用料、教材費、施設費、暖房費、通園バス利用料及びその他雑費等を除く。）をいいます。