Ａ４－ＩＦフォルダー説明図

「〇〇〇〇株式会社」等
と社名を記入すること。

表　面

〇〇〇株式会社

※社名は左詰めにしてください（受付付番のため右側にスペースを設けてください）。

Ａ４－ＩＦフォルダー

※フォルダー紙色は、建設工事がイエロー系色、測量・コンサルがピンク系色、
物品・役務がグリーン系色、でお願いします。

「〇〇〇〇株式会社」等
と社名を記入すること。

〇〇〇㈱

裏　面

※社名は右詰めにしてください（受付付番のため左側にスペースを設けてください）。

Ａ４－ＩＦフォルダー

※フォルダー紙色は、建設工事がイエロー系色、測量・コンサルがピンク系色、
物品・役務がグリーン系色、でお願いします。